



Der **Landkreis Garmisch-Partenkirchen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, für das **Bauamt**

eine Assistenzkraft (m/w/d) in Teilzeit (30,0 Wochenstunden)

Die Aufgabenschwerpunkte umfassen insbesondere:

- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Verwaltungs- und Schreivarbeiten
- Archivarbeiten

Wir bieten:

- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD und die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- flexible Arbeitszeiten
- einen modern eingerichteten Arbeitsplatz

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Schul- und Berufsausbildung
- gute EDV- und Rechtschreibkenntnisse
- selbstständige und flexible Arbeitsweise

Die Stelle ist teilzeitfähig, die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben muss aber gewährleistet sein.

Die Gleichstellung aller Mitarbeiter ist für uns selbstverständlich. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden (bei im Wesentlichen gleicher Eignung) bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen übermitteln Sie uns bitte bis spätestens 14.06.2019 im PDF-Format mithilfe des Upload-Portals auf unserer Homepage unter www.lra-gap.de/de/stellenangebote.html
(Telefonische Anfragen: Herr Mann, ☎ 08821/751-240)